

第71回日本PTA九州ブロック研究大会宮崎大会

WEB申込サイト操作マニュアル

九P宮崎大会サポートデスク

0.WEB申込ページへのアクセスについて	…2
1.WEB申込ページについて	…3
2.WEB申込ページについて（ログイン後）	…4-5
3.参加者登録	…6-7
4.宿泊申込	…8-10
5.請求書のダウンロードおよび印刷	…11
6.大会参加券のダウンロードおよび印刷	…12
7.宿泊券のダウンロードおよび印刷（申込者のみ）	…13
8.領収証の印刷	…14
9.参加登録の変更・キャンセル	…15
10.本サイトからログアウト	…16

★Web申込みに関するご不明点の問い合わせ先★

【九P宮崎大会サポートデスク】

営業時間（月）～（金）10：00～16：30 土・日・祝を除く

◆お電話でのお問い合わせ

電話：0985-24-5255（日本旅行宮崎支店内 担当：川口・小林）

◆メールでのお問い合わせ E-mail m_corp@nta.co.jp

※件名に「日本PTA九州ブロック研究大会」を記載して送信してください。

0. WEB申込ページへのアクセスについて

宮崎県PTA連合会のホームページ (<https://www.miyazakikenpta.com/>) にアクセスし、大会バナーをクリックしてください。



宮崎県PTA連合会ホームページ
QRコード

研究大会
RESEARCH CONFERENCE

第71回日本PTA九州ブロック研究大会
宮崎大会
新しいつながりの一歩を 宮崎の地から
～子供の未来を明るく照らすSUNと！～

大会1日目(10/24) 大会2日目(10/25)
10.24(土) 10.25(日)
宮崎県内5会場(1会場) シーガイアコンベンションセンター(宮崎市)

日本PTA九州ブロック研究大会
宮崎大会

新しいつながりの一歩を宮崎(ひなた)の地から
～子供の未来を明るく照らすSUNと！～

開催日 大会1日目：令和8年10月24日(土)
大会2日目：令和8年10月25日(日)

会場 大会1日目：県内5会場(詳細はこちら)
大会2日目：シーガイアコンベンションセンター(宮崎市)

詳しくはこちら
お申し込みはこちら
ご案内
マニュアル

クリックして
宮崎大会申込みページへ

次ページへ

1. WEB申込ページについて

ログイン画面が表示されましたら、大会事務局より配布されたIDとパスワードを入力してログインしてください。

URL : <https://pta.nta.co.jp/npr/login/2>



宮崎大会WEB申込ページ
QRコード

第71回 日本PTA九州ブロック研究大会 宮崎大会 Web申込みページ

2026年10月24日から行われる第71回 日本PTA九州ブロック研究大会 宮崎大会の申込ページです。

ブックマーク(お気に入り登録)はこの画面をお願いします。ログイン後の画面ではブックマーク(お気に入り登録)は出来ません。

認証 (ログイン)

ログインID

※半角英数字

パスワード

※半角英数字

→ ログイン

point



- ・ブラウザのブックマーク (お気に入り) 登録はこちらのページをお願いします。
- ・IDとパスワードは大切に保管してください。

2. WEB申込みページについて（ログイン後）

2-2. ログイン後 【県P連・政令市P協でログインされた場合】

ログイン後、以下の様な画面が表示されます。

▼をクリックすると所属する組織が選択肢として一覧表示されます。

単位PTA名の左にある「確認」ボタンをクリックすることで単位PTAのページに遷移します。

第71回 日本PTA九州ブロック研究大会 宮崎大会 Web申込みページ
2026年10月24日から行われる第71回 日本PTA九州ブロック研究大会 宮崎大会の申込ページです。

団体一覧 参加者一覧 宿泊・チャトルレス申込 ログアウト

宮崎県PTA連合会 様

各団体の申込状況

- 2026/07/07 ~ 2026/08/25の申込期間中に登録された人数を団体毎に表示します。
- 事務局の方の参加登録の場合、下記のPTA連合会事務局様の「確認」ボタンからお入り下さい。
- 団体一覧をダウンロードするには「団体一覧をダウンロード」ボタンを押して下さい。
- まとめて支払いを行う場合は「請求書（一括）をダウンロード」ボタンを押して請求書をダウンロードして下さい。
- 請求書のダウンロードは2026/09/01以降、振込の受付期間は2026/09/01 ~ 2026/09/17になります。

大会参加費の請求書

↓ 団体一覧をダウンロード

登録団体数 363 団体
合計参加者数 0名 (男0名 / 女0名)

操作	ID	団体名	申込責任者	連絡先メールアドレス	申込人数
確認	* * * * *	宮崎県PTA連合会			

所属 選択してください

選択

選択した所属組織の単位PTAのページへ

2-3. ログイン後 【2-2以外の連合会・協議会でログインされた場合】

ログイン後、以下の様な画面が表示され、所属する単位PTAが一覧として表示されます。

単位PTA名の左にある「確認」ボタンをクリックすることで単位PTAのページに遷移します。

第71回 日本PTA九州ブロック研究大会 宮崎大会 Web申込みページ
2026年10月24日から行われる第71回 日本PTA九州ブロック研究大会 宮崎大会の申込ページです。

団体一覧 参加者一覧 宿泊・チャトルレス申込 ログアウト

宮崎市PTA協議会 様

各団体の申込状況

- 2026/07/07 ~ 2026/08/25の申込期間中に登録された人数を団体毎に表示します。
- 事務局の方の参加登録の場合、下記のPTA連合会事務局様の「確認」ボタンからお入り下さい。
- 団体一覧をダウンロードするには「団体一覧をダウンロード」ボタンを押して下さい。
- まとめて支払いを行う場合は「請求書（一括）をダウンロード」ボタンを押して請求書をダウンロードして下さい。
- 請求書のダウンロードは2026/09/01以降、振込の受付期間は2026/09/01 ~ 2026/09/17になります。

大会参加費の請求書

↓ 団体一覧をダウンロード

登録団体数 76 団体
合計参加者数 0名 (男0名 / 女0名)

操作	ID	団体名	申込責任者	連絡先メールアドレス	申込人数
確認	* * * * *	宮崎市PTA協議会			0名

所属 選択してください

選択

クリックして単位PTAのページへ

3. 参加者登録

3-1. 参加者登録

ログイン後は参加者登録をお願いします。

第71回 日本PTA九州ブロック研究大会 宮崎大会 Web申込みページ

2026年10月24日から行われる第71回 日本PTA九州ブロック研究大会 宮崎大会の申込ページです。

団体一覧 参加者一覧 宿泊・チャトルバス申込

ログアウト

宮崎市PTA協議会様

登録内容のご確認

参加者登録 (宮崎市PTA協議会)

- 以下にて第71回 日本PTA九州ブロック研究大会 宮崎大会の参加者登録が出来ました。1名ずつのお申し込みとなりますので追加をする場合には下記の「参加登録」ボタンを押して、新たに参加者登録をお願いします。
- 並び順は登録順になります。
- 2026/07/07 ~ 2026/08/25の申込期間中のみ参加者の登録・変更ができます。

操作	役職	氏名	ふりがな	性別	分科会会場
「参加者登録」ボタンを押して参加者を登録してください。					

参加者登録

クリックして参加登録

宮崎市PTA協議会様

参加者登録

- 参加者の情報を変更し下記の「上記で更新する」ボタンを押してください。
- 提言者、提言補助者、指導助言者、大会役員ならびに表彰者は参加費用が無料(0円)になります。(参加費用の領収証は発行されません)

役職 必須	<input type="radio"/> PTA会長	<input type="radio"/> PTA副会長	<input type="radio"/> PTA役員	<input type="radio"/> PTA一般会員	<input type="radio"/> 事務職員	<input type="radio"/> 校長
	<input type="radio"/> 副校長	<input type="radio"/> 教頭	<input type="radio"/> 教諭	<input type="radio"/> 大会会長	<input type="radio"/> 大会副会長	<input type="radio"/> 大会委員 (各県P・政令指定都市P会長)
	<input type="radio"/> アドバイザー (九P協議会・九P協相談役)	<input type="radio"/> 各県P事務局長	<input type="radio"/> 政令指定都市P事務局長	<input type="radio"/> 各県P事務局職員	<input type="radio"/> 政令指定都市P事務局職員	<input type="radio"/> 市郡町村P連事務局長職員
		<input type="radio"/> 連絡協議会事務局職員	<input type="radio"/> 行政関係者	<input type="radio"/> その他		
参加種別 必須	<input type="radio"/> 一般参加	<input type="radio"/> 提言者・提言補助者	<input type="radio"/> 指導助言者	<input type="radio"/> 表彰予定者 (全体会のみ参加)	<input type="radio"/> 表彰予定者 (全体会及び分科会参加)	<input type="radio"/> 大会役員 (理事・代議員・県・市事務局長等)
氏名 必須	姓	<input type="text"/>	名	<input type="text"/>		
ふりがな 必須	せい	<input type="text"/>	めい	<input type="text"/>		
性別 必須	<input type="radio"/> 男	<input type="radio"/> 女				
分科会 必須	<input type="radio"/> 第1分科会【相継・運営】(残り1000席)	<input type="radio"/> 第2分科会【家庭教育】(残り999席)	<input type="radio"/> 第3分科会【人権教育】(残り500席)	<input type="radio"/> 第4分科会【教育環境】(残り700席)	<input type="radio"/> 第5分科会【広域・地域連携】(残り800席)	

戻る

上記で更新する

「役職」「参加種別」「氏名」「ふりがな」「性別」「分科会」の登録をお願いします。
すべて欄の記入が終わりましたら「上記で更新する」をクリックしますと登録が完了します。
※登録エラーがある場合は赤字でお知らせが出てきます。

3. 参加者登録

- ・参加者登録が終わりましたら、お申込責任者のおなまえ、住所、連絡先とメールアドレスを登録してください。
- ・参加券がダウンロードできる様になった際、ご登録いただいたメールアドレスにメールでご連絡いたします。

住所・連絡先

（おしめの住所、連絡先を登録して下さい）

住所・連絡先の登録

住所・連絡先	
申込責任者	申込責任者が登録されていません
住所	住所が登録されていません
連絡先	連絡先が登録されていません

A 駐車台数

- 10/25（日）全体会場において、オーシャンドーム跡 立体駐車場（有料）を利用される方のみ台数を登録してください。

10/25 駐車台数： **登録する**

入金確認前もしくはダウンロード期間前はダウンロードできません

連絡先メールアドレス

- 参加券がダウンロードできるようになった時にメールを受け取る代表メールアドレスを登録します。
- 閲覧可能なパソコン等のメールアドレスを登録してください。

メールアドレス 氏名 **メールアドレス登録**

3-2. 参加者登録確認

情報が更新されると、申込状況が反映されます。間違いがないかご確認ください。

point



参加者登録ができるのは **7月14日 ~ 8月25日**の間となります。
ご注意ください。

宮崎県PTA連合会様 **登録内容のご確認**

参加者登録

- 以下にて第71回 日本PTA九州ブロック研究会 宮崎大会の参加者登録が出来ました。1名ずつのお申し込みとなりますので追加をする場合には下記の「参加登録」ボタンを押して、新たに参加者登録をお願いします。
- 並び順は登録順になります。
- 2026/07/07 ~ 2026/08/25の申込期間中のみ参加者の登録・変更ができます。

操作	役職	氏名	ふりがな	性別	分科会名
変更 削除	PTA会長	宮崎 太郎	みやざき たろう	男	第5分科会【広域・地域連携】
変更 削除	PTA役員	宮崎 花子	みやざき はなこ	女	第5分科会【広域・地域連携】
変更 削除	PTA一般会員(表彰予定者(全体会のみ参加))	宮崎 美子	みやざき よしこ	女	第5分科会【広域・地域連携】

参加者登録

4. 宿泊・シャトルバス申込（申込がない場合は作業をする必要はありません）

4-1. 参加登録が完了すると「宿泊・バス申込」ができるようになります。

point

宿泊申込ができるのは **7月14日** ～ **8月25日**の間となります。
ご注意ください。

宿泊・バス申込

- 参加者ごとに宿泊・バスの予約を行ってください。

旅行条件書の確認はこちらから

①旅行条件書の確認

- 上記 旅行条件書に同意して申込に進みます。

②チェック (☑) を入れる

操作	氏名	性別	宿泊のお申込み		シャトルバスのお申込み	
			10/23	10/24	10/24 分科会	10/25 全体会
<input checked="" type="checkbox"/> 申込・変更	宮崎 太郎	男				
<input checked="" type="checkbox"/> 申込・変更	宮崎 花子	女				
<input checked="" type="checkbox"/> 申込・変更	宮崎 美子	女				

①旅行条件書ボタンをクリックし、必ず内容のご確認をお願いします。

②確認後、チェックボックスをクリックしてください。「申込・変更」ボタンの色が薄緑から緑に変わります

point

チェックを入れないと「申込・変更」ボタンは**アクティブになりません**のでご注意ください

宿泊・バス申込

- 参加者ごとに宿泊・バスの予約を行ってください。
- 予約をする前に下記旅行条件書を必ずご確認ください。

旅行条件書の確認はこちらから

- 上記 旅行条件書に同意して申込に進みます。

操作	氏名	性別	宿泊のお申込み		シャトルバスのお申込み	
			10/23	10/24	10/24 分科会	10/25 全体会
<input type="checkbox"/> 申込・変更	宮崎 太郎	男				
<input type="checkbox"/> 申込・変更	宮崎 花子	女				
<input type="checkbox"/> 申込・変更	宮崎 美子	女				

参加登録された方の左に表示されております「申込・変更」のボタンをクリックすると申込ページに遷移します。

4. 宿泊申込（申込がない場合は作業をする必要はありません）

4-2. 宿泊申込

宿泊・バス申込

- ・ 宿泊・バスについてご利用になる項目を選択してください。
- ・ ホテルの予約はこの画面の登録ボタンを押したときに確定となります。登録ボタンを押したときに既に満席になっている場合があります。予めご了承ください。

参加者	役職	氏名	ふりがな	性別	分科会会場
	PTA会長	高崎 太郎	みやざき たろう	男	第5分科会【広域・地域連携】
	PTA役員	高崎 花子	みやざき はなこ	女	第5分科会【広域・地域連携】
	PTA一般会員	高崎 美子	みやざき よしこ	女	第5分科会【広域・地域連携】

宿泊・バスのお申し込み

宿泊お申し込み	10/23	利用しない	同室者（2名～4名1室の場合）
	10/24	利用しない	同室者（2名～4名1室の場合）
シャトルバスお申し込み	10/24	分科会	利用しない
	10/25	全体会	利用しない

① 宿泊日・宿泊先

※2名1部屋利用など複数名で利用する場合同室者の氏名を選択ください。

② シャトルバス利用登録

③ 登録

- ① 宿泊される場合、宿泊日の宿泊希望先を選択します。
2名1部屋利用など複数名でのご利用の場合には同室者の氏名を選択してください。

point



同室者を選択して登録ボタンを押していただくと宿泊予約完了となります。
（同室者を改めて別途お申し込みされる必要はございません。）

- ② シャトルバスのご利用がある場合はこちらから選択してください。
シャトルバスの運行は分科会については、
 - ・第1分科会の駐車場～会場
 - ・第3分科会の宮崎駅～会場
 - ・第5分科会の延岡駅～会場および 全体会の 宮崎駅～会場 の区間になります。

ご利用の区間をご登録ください。利用されない方は操作必要ありません。

- ③ ご希望の項目入力後、「登録」ボタンをクリックするとお申込み完了となります。
申込内容にお間違えないかご確認ください。

4. 宿泊申込（申込がない場合は作業をする必要はありません）

④ 宿泊施設を**取消**する場合、宿泊施設一覧のプルダウン最下部にある「取消する」を選択後「登録」ボタンをクリックすると完了となります。

宿泊・バス申込

- ・ 宿泊・バスについてご利用になる項目を選択してください。
- ・ ホテルの予約はこの画面の登録ボタンを押したときに確定となります。登録ボタンを押したときに既に満席になっている場合があります。予めご了承ください。

参加者	役職	氏名	ふりがな	性別	分科会会場
	PTA会長	宮崎 太郎	みやざき たろう	男	第5分科会【広域・地域連携】
	PTA役員	宮崎 花子	みやざき はなこ	女	第5分科会【広域・地域連携】
	PTA一般会員	宮崎 美子	みやざき よしこ	女	第5分科会【広域・地域連携】

宿泊・バスのお申し込み

宿泊 お申込み	10/23	利用しない	同室者（2名～4名1室の場合）
	10/24	取消する	同室者（2名～4名1室の場合）
シャトルバス お申込み	10/24	分科会	利用しない
	10/25	全体会	利用しない

プルダウン最下部
「取消する」を選択

戻る

登録

5. 請求書のダウンロードおよび印刷

ご登録いただきました内容に伴った請求書が出力できます。
PDFでダウンロードされますので、Adobe Reader等の閲覧ソフトで印刷ください。

point



- ・請求書がダウンロードできるのは **9月2日以降**となります。ご注意ください。
- ・参加者や宿泊先の登録内容を変更されると出力される請求書の内容も変更となります。
そのため、登録される参加者や申込される施設が確定した後に請求書を出力されることをお勧めいたします。

【9月2日前】

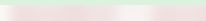
↓ 請求書・参加者一覧ダウンロード

- ・参加者確定後、請求書・参加者一覧をダウンロードしてください。
- ・請求書のダウンロードは2026/09/01以降、振込の受付期間は2026/09/01～2026/09/17になります。

振込の受付期間前はダウンロードできません

【9月2日後】

↓ 請求書・参加者一覧ダウンロード

- ・参加者確定後、請求書・参加者一覧をダウンロードしてください。
- ・請求書のダウンロードは2024/09/02以降、振込の受付期間:  になります。

大会参加費の請求書

↓ 請求書・参加者一覧のダウンロード

クリックしてPDFをダウンロード

請求書の内容をご確認のうえ、請求書に記載されているお振込先にお支払いをお願いします。

point



- ・お振込み期間は **9月1日～9月17日**とさせていただきます。
9月17日までお振込みをお済ませくださいます様、お願いいたします。
- ・大会事務局でお振込みが確認でき次第、参加券・領収証が発行できる様になります。

6. 大会参加券のダウンロードおよび印刷

お申込みいただいた内容にて参加券が出力できます。
お一人様につき全体会券1枚・分科会券1枚、それらが人数分連なったPDFが出力されます。
PDFでダウンロードされますので、Adobe Reader等の閲覧ソフトで印刷ください。

point



- ・参加券がダウンロードできるのは **9月2日13時以降**となります。ご注意ください。
- ・参加券は大会事務局で入金確認後、**ダウンロード**できるようになります。

【入金確認前】

↓ 大会参加券・分科会参加券ダウンロード

- ・大会参加券・分科会参加券は大会事務局にて入金確認後、2026/09/02以降ダウンロードが可能となります。

入金確認前もしくはダウンロード期間前はダウンロードできません

【入金確認後】

↓ 大会参加券・分科会参加券ダウンロード

- ・大会参加券・分科会参加券は大会事務局にて入金確認後、2026/09/02以降ダウンロードできます。

↓ 大会参加券ダウンロード

↓ 分科会参加券ダウンロード



クリックしてPDFをダウンロード

参加券は当日お忘れなくご持参ください。

7. 宿泊券・シャトルバス券・駐車券のダウンロードおよび印刷（申込者のみ）

お申込みいただいた内容にて宿泊券・シャトルバス券・駐車券が出力できます。
お一人様につき宿泊日分、連なったPDFが出力されます。
PDFでダウンロードされますので、Adobe Reader 等の閲覧ソフトで印刷ください。

point



- ・宿泊券がダウンロードできるのは **10月7日13時以降**となります。ご注意ください。
- ・宿泊券は大会事務局で入金確認後、**ダウンロード**できるようになります。

【10月7日・入金確認後】

↓ 宿泊券ダウンロード

- ・宿泊券は大会事務局にて入金確認後に2024/06/12以降ダウンロードできます。

↓ 宿泊券ダウンロード



クリックしてPDFをダウンロード

8. 領収証の印刷

領収証に関しては入金確認後にこちらから個別にダウンロードできます。
領収証発行は1回のみでの発行となります。
領収証の再発行については日本旅行九州法人営業部までお問い合わせください。

point



- ・領収証がダウンロードできるのは **9月2日以降10月31日まで**となります。ご注意ください。
- ・領収証は大会事務局で入金後、ダウンロードできるようになります。

【入金確認前】

領収証発行

- ・領収証が必要な方は大会事務局にて入金確認後 [] にこちらから個別にダウンロードできます。
- ・領収証発行は**1回のみでの発行**となります。
- ・領収証の再発行については大会事務局へお問い合わせください。
- ・領収書がうまく出力できない方は「[ポップアップブロックの解除設定\(PDF\)](#)」をご確認ください。

操作	役職	氏名	ふりがな	性別	分科会会場
入金確認待ち	PTA会長	長崎 和男	ながさき かずお	男	第1分科会「組織・運営」
入金確認待ち	PTA副会長	長崎 和子	ながさき かずこ	女	第2分科会「家庭教育」
入金確認待ち	教諭	長崎 花子	ながさき はなこ	女	第3分科会「人権教育」

【9月2日以降、入金確認後】

領収証発行

- ・領収証が必要な方は大会事務局にて入金確認後 [] にこちらから個別にダウンロードできます。
- ・領収証発行は**1回のみでの発行**となります。
- ・領収証の再発行については大会事務局へお問い合わせください。
- ・領収書がうまく出力できない方は「[ポップアップブロックの解除設定\(PDF\)](#)」をご確認ください。

操作	役職	氏名	ふりがな	性別	分科会会場
<input type="button" value="再発行申請"/>	PTA会長	長崎 和男	ながさき かずお	男	第1分科会「組織・運営」
<input type="button" value="領収証発行"/>	PTA副会長	長崎 和子	ながさき かずこ	女	第2分科会「家庭教育」
<input type="button" value="領収証発行"/>	教諭	長崎 花子	ながさき はなこ	女	第3分科会「人権教育」

領収証発行

- 発行をご希望の領収証について、以下のフォームにご記入ください。
- 領収証は各参加者毎の発行となります。一括での発行をご希望の場合は大会事務局へご連絡ください。
- 発行した領収証がうまく印刷できなかった場合は、領収証再印刷申請を行うことで一度だけやり直すことができます。
- 無効となった領収証は必ず大会事務局までご送付ください。
- 送付がない場合、再発行は承れませんので紛失・廃棄等されないようご注意ください。

発行可能額	24,200 円
領収証宛名	長崎和男 様 (全角30文字以内) ※宛名が空白、および「上」様の領収証は発行を承れません。
参加費金額	1000 円 ※0円での領収証発行はできません。
内訳	<input type="radio"/> 参加登録代金として <input type="radio"/> 第69回 日本PTA九州ブロック研究大会 長崎大会 参加登録代金として
領収証宛名	長崎和男 様 (全角30文字以内) ※宛名が空白、および「上」様の領収証は発行を承れません。
宿泊金額	23200 円 ※0円での領収証発行はできません。
内訳	<input type="radio"/> 宿泊代金として <input type="radio"/> 第69回 日本PTA九州ブロック研究大会 長崎大会 宿泊代金として

領収証の発行内容を入力した上で発行ください。

9. 参加登録の変更・キャンセル

申込氏名の左側にある「変更」ボタンより参加者の変更を行うことができます。
またキャンセルの場合は「削除」ボタンを押してください。

point



- 参加者登録内容の変更ができるのは **7月14日 ~ 8月25日**の間となります。ご注意ください。
- 削除すると、宿泊申込も合わせてキャンセルとなります。ご注意ください。

宮崎県PTA連合会 様 ◎ 登録内容のご確認

参加者登録

- 以下にて第71回 日本PTA九州ブロック研究大会 宮崎大会の参加者登録が出来ました。1名ずつのお申し込みとなりますので追加をする場合には下記の「参加登録」ボタンを押して、新たに参加者登録をお願いします。
- 並び順は登録順になります。
- 2026/07/07 ~ 2026/08/25の申込期間中のみ参加者の登録・変更ができます。

操作	役職	氏名	ふりがな	性別	分科会会場
◎ 変更 🗑️ 削除	PTA会長	宮崎 太朗	みやざき たろう	男	第5分科会【広域・地域連携】
◎ 変更 🗑️ 削除	PTA役員	宮崎 花子	みやざき はなこ	女	第5分科会【広域・地域連携】
◎ 変更 🗑️ 削除	PTA一般会員(表彰予定者(全体会のみ参加))	宮崎 美子	みやざき よしこ	女	第5分科会【広域・地域連携】

◎ 参加者登録

10. 本サイトからのログアウト

参加者登録や参加券の発行等の操作が完了いたしましたら、「ログアウト」ボタンを押してください。

10-1. 単位PTAでログインされた場合、ページ最下部にログアウトボタンがあります。

ログアウト

- 申込み完了されましたら、下記ログアウトボタンを押した後ブラウザを終了してください。ありがとうございました。

完了した上でログアウト



クリックしてログアウト

10-2. 上位組織でログインされた場合、ページ上部のメニューにログアウトボタンがあります。

≡ 団体一覧 ≡ 参加者一覧 ✎ 宿泊・シャトルバス

ログアウト



クリックしてログアウト